

Bilancio Sociale 2024

**RETE SOCIALE TRIBUTI IMPRESA SOCIALE - SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	24

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	24
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	25
Output attività	27
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	29
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	29
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	29
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	29
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	30
Capacità di diversificare i committenti.....	31
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	33
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	34
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	34
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	34
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	35
Tipologia di attività.....	35
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	35
Caratteristiche degli interventi realizzati	35
Coinvolgimento della comunità.....	35
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	35
Indicatori.....	35
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	36

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	36
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	36
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	36
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	36
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	37
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	37
Relazione organo di controllo	38

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Care socie, cari soci,

Vi presento con grande piacere il bilancio sociale 2024 che descrive la nostra cooperativa nei suoi valori, nella mission e nei risultati raggiunti dalle nostre importanti risorse: LE PERSONE. La cooperativa si è sempre prefissata come obiettivo la valorizzazione del nostro patrimonio umano attraverso politiche di formazione continua, adeguamenti salariali e benefit.

Anche quest'anno siamo riusciti a garantire pasti gratuiti in pausa pranzo, caffè gratuiti durante le pause previste, acqua gratuita a servizio di tutti gli uffici, siamo particolarmente soddisfatti di questi servizi alla persona aggiuntivi e non previsti in nessun contratto collettivo nazionale. Siamo certi che saprete apprezzare lo sforzo economico che comunque incide sui costi aziendali, ma che riteniamo rientrino nell'impegno di offrire un clima costruttivo ai lavoratori e li possa far sentire il più possibile a "casa".

Anche nel corso del 2024 sono stati stanziati i premi, come previsto degli obiettivi stabiliti con il responsabile operativo, che erogheremo nei prossimi mesi in forma

mista tra buoni spesa e riconoscimenti in busta paga. Anche questo importante sforzo economico e finanziario è considerato uno stimolo importante per tutti i lavoratori al fine di sentirsi parte di un progetto di crescita personale e aziendale.

Abbiamo garantito un'assistenza sanitaria integrativa; abbiamo garantito percorsi formativi con l'obiettivo di migliorare la produttività, l'efficienza e la promozione dei valori etici della cooperativa.

Per quanto concerne poi gli inserimenti lavorativi, nostra mission principale, sono stati seguiti, aiutati, guidati e valutati singolarmente nelle loro particolari problematiche e nelle loro capacità nella loro unicità. Abbiamo messo in campo anche la presenza di un psicologo per raccogliere le necessità e le difficoltà dei soggetti svantaggiati per poter essere più incisivi nella loro crescita sia professionale che umana

Con il Bilancio Sociale RETE SOCIALE TRIBUTI Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS affianca al "tradizionale" bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale, infatti, rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder (portatori di interessi), gli obiettivi delle strategie e delle proprie attività.

Questo flusso di informazioni sulle performance sociali aumenta le possibilità di scelta da parte degli attori economici e favorisce il coinvolgimento della collettività, consentendole di "misurare" la credibilità dell'impresa.

Il bilancio sociale è quindi uno strumento informativo di indicatori "sociali" a disposizione dei diversi stakeholder. In particolare, per questa edizione del bilancio sociale RETE SOCIALE TRIBUTI Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS ha deciso di evidenziare e valorizzare le seguenti voci:

- di comunicazione;
- di "governance";
- di relazione;

- di informazione.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2024 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- favorire la comunicazione interna;
- comunicare con tutti gli stakeholder;
- verificare i risultati raggiunti e monitorare le attività dell'organizzazione;
- mostrare l'impatto sociale dell'operato;
- trasmettere una idea di valore di impresa e di qualità dei servizi alla persona che sia conforme alla natura delle cooperative sociali.

In questa edizione del nostro Bilancio Sociale voglio sottolineare con orgoglio il percorso intrapreso in questi mesi del 2025 per il conseguimento della certificazione della parità di genere. Un percorso che ci ha visti coinvolti nello sforzo di raggiungere non una semplice certificazione ma una cultura aziendale del rispetto e dell'inclusione, aspetti valoriali per noi fondativi.

Il presente bilancio sociale 2024 rappresenta uno strumento di trasparenza e rendicontazione verso soci, lavoratori, enti pubblici, cittadini e stakeholder. Rete Sociale Tributi intende, attraverso questo documento, dare evidenza del valore sociale generato sul territorio, degli investimenti in risorse umane, e dei risultati raggiunti nei confronti della propria mission: offrire servizi qualificati in ambito tributario, favorendo l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e promuovendo lo sviluppo locale.

Auspico infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato, vi auguro buona lettura.

Il Presidente Michele Fappani

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale è stato redatto secondo quanto previsto dal DM 4 luglio 2019 e dalla DGR Lombardia n.5536/2007. I dati fanno riferimento all'esercizio 2024. La raccolta è avvenuta tramite confronto interno tra area tecnica, gestionale, amministrativa e sociale.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	RETE SOCIALE TRIBUTI IMPRESA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	03412870986
Partita IVA	03412870986
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	Via Per Rovato, 37/39 - 25046 - CAZZAGO SAN MARTINO (BS) - CAZZAGO SAN MARTINO (BS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A219505
Telefono	0307281776
Fax	0307281813
Sito Web	www.retesocialetributi.it
Email	michele.fappani@retesocialetributi.it
Pec	michele.fappani@legalmail.it
Codici Ateco	63.11.11

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa ha proseguito, consolidandola, la propria attività nel settore delle consulenze tributarie, nel supporto alla gestione ordinaria e straordinaria delle entrate locali.

La cooperativa opera sul territorio del nord Italia con prevalenza attualmente in Lombardia, in particolare nelle Province di Brescia, Lecco, Varese, Cremona, Bergamo e Pavia, in Toscana nelle provincia Prato, Pistoia, in Piemonte, nelle Marche, nella Puglia e in Friuli Venezia Giulia, per quest'ultima nella provincia di Udine, Trieste e e nella città di Pordenone. La cooperativa opera anche nella regione dell'Emilia Romagna, in provincia di Bologna e in provincia di Modena .

Nel corso del 2024, oltre al core business nel settore dei tributi, si è monitorato con maggior attenzione lo sviluppo dei settori affini a quello principale, ossia il supporto ai clienti nel servizio di accertamento, attraverso il metodo della Perequazione Catastale. La cooperativa ha ottenuto il brevetto per il proprio programma di Geoportale in data 22/03/2022.

Rete Sociale Tributi ha svolto principalmente i seguenti servizi:

- sistemazione delle banche dati tributarie dei Comuni;
- ricerca e accertamento dell'evasione per i tributi inerenti gli immobili (IMU- TARI) ;
- gestione ordinaria delle imposte e tasse locali e degli sportelli ai cittadini;
- perequazione catastale e Geoportale;

Nel 2024 si è rafforzata la collaborazione con importanti concessionari come I.C.A. Imposte

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali attraverso l'attività di liquidazione ed accertamento dei tributi degli enti locali, enti pubblici diversi dallo stato, compresi i consorzi di bonifica, le comunità montane, le multiutility, i consorzi fra enti pubblici e simili, da effettuare disgiuntamente o congiuntamente con la riscossione di tali entrate e di quelle extra tributarie, nonché la gestione di tutte le attività connesse e/o complementari indirizzate al supporto delle attività di gestione tributaria e patrimoniale sopra descritte. Tale attività, rivolta alle pubbliche amministrazioni e società a partecipazione pubblica, si potrà articolare come segue:

- A) Riscossione di tutte le entrate e la gestione dei patrimoni degli enti;
- B) Gestione delle attività di recupero per tasse, tributi, canoni;
- C) Organizzazione della rappresentanza e difesa di tali enti davanti agli organi della giurisdizione civile e tributaria, nelle liti che hanno ad oggetto le entrate liquidate, accertate o poste in riscossione;
- D) Assistenza ai predetti enti nell'organizzazione di sistemi informatici diretti alla gestione ed alla contabilizzazione delle entrate di ogni genere, nonché la fornitura, la gestione ed ogni altra attività connessa alla gestione di sistemi informativi territoriali;
- E) Studio, realizzazione e fornitura di sistemi elettronici per trattamento automatico dell'informazione;
- F) Realizzazione, manutenzione e aggiornamento di sistemi già in esercizio;
- G) Acquisizione, registrazione e elaborazione dati, con trascrizione su supporti idonei alla lettura da parte degli elaboratori elettronici, la riclassificazione dei dati rilevati secondo tematiche di analisi, la fornitura di banche dati;
- H) Attività di supporto e collaborazione con l'ente locale nonché servizi indirizzati alla lotta all'evasione.

La cooperativa dà l'opportunità di lavoro, crescita e professionalità a persone in difficoltà, offrendo servizi tributari agli enti locali generando così risorse per la collettività.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Le attività svolte:

- a) Supporto alle attività ordinarie dei tributi locali;
- b) Supporto agli enti locali nella creazione/implementazione delle banche dati tributarie, ricerca dell'evasione, elaborazione dati e archiviazione documenti nell'ambito dei tributi maggiori (IMU - TASSA RIFIUTI);
- c) Servizi di stampa, imbustamento e consegna dei tributi locali;
- d) Supporto e collaborazione con gli enti locali per segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate finalizzate alla partecipazione dei Comuni al contrasto dell'evasione fiscale e all'accertamento;
- e) Rilevazione, censimento fabbricati, analisi dell'accatastamento e supporto agli Enti

nelle segnalazione all'Agenzia del Territorio delle incongruenze rilevate, finalizzate alla perequazione catastale degli immobili;

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Prosegue ancora il contratto di subfornitura con alcuni concessionari per la perequazione catastale e stima delle aree fabbricabili. I margini per RST sono contenuti, ma si lavorano pratiche di dimensioni interessanti.

L'attività del geoportale web gis in nr.15 comuni si è potenziata grazie anche al brevetto acquisito nel 2022.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome
Consorzio Solco Brescia
CFI Cooperazione e Finanza Impresa
Consorzio Koinon
Conast
Cooperfidi Italia Soc. Coop.
SMART CITY GROUP SOC.CONSORTILE A r.l.

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La cooperativa opera in un settore molto specifico, a servizio degli enti locali in ambito tributario.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa Rete Sociale Tributi è stata costituita l'8 Marzo 2012 e l'avvio dell'attività lavorativa è ufficialmente del 28 Marzo 2012 per lavori di gestione, elaborazione e acquisizione di dati e documenti per conto di Comuni e altri Enti locali.

Dal 1 Giugno 2012 è stata avviata anche l'attività di affissione manifesti, avvisi pubblicitari o annunci vari destinati al pubblico, per enti pubblici e privati. Il 19 settembre 2012 è stata richiesta al Ministero delle Finanze l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Concessionari della Riscossione dei Tributi Locali, in data 19 dicembre 2013 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha disposto l'iscrizione della cooperativa all'Albo con il numero 176.

Con l'iscrizione all'Albo, la cooperativa si è progressivamente sviluppata, proponendosi a numerosi comuni, acquisendo commesse, mediante gare e mediante affidamenti diretti. Il trend è proseguito fino ad oggi, adeguando il personale alle commesse acquisite. Grazie all'impegno nella ricerca e sviluppo, si sono implementati nuovi servizi, che si stanno progressivamente sviluppando e affinando.

Con il trasferimento degli uffici a Cazzago San Martino, si ha a disposizione una sede funzionale.

A Dicembre 2021 la società ha acquistato un immobile sito in Palmanova in Via Bandiera Moro nr. 25 e viene stabilita la sede secondaria della cooperativa in Friuli Venezia Giulia .



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
11	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
3	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MICHELE FAPPANI	No	Maschio	42	11/07/2024		5		No	PRESIDENTE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
ANTONIO VIVENZI	No	Maschio	54	11/07/2024		3		No	VICE PRESIDENTE
CARLO BAGLIONI	No	Maschio	40	11/07/2024		2		No	CONSIGLIERE
STEFANO DIONI	No	Maschio	67	11/07/2024		2		No	CONSIGLIERE

ORNELLA RAGNI	No	Femmina	63	11/07/2024		2		No	CONSIGLIERE
NAIMA GUZZINATI	No	Femmina	41	11/07/2024		1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
4	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
5	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
1	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione sono stati eletti con delibera Assembleare del 11/07/2024 come previsto dall'art.28 dello Statuto resteranno in carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2026

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nell'anno 2024 si è riunito 5 volte con la partecipazione al 100% anche in videoconferenza mediate supporto informatico.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Il Collegio Sindacale funge anche da organo di controllo nominato con delibera Assembleare del 11/07/2024.

Il collegio Sindacale è così composto :

Dot. Enrico Biondani Presidente Collegio Sindacale residente a Lazise (VR) Via Sagramose nr. 15 data prima nomina 11/09/2014

Dot. Antonio Soldi Sindaco Effettivo residente a Brescia Corso Zanardelli 15 data prima nomina il 12/07/2021

Dot. Delbarba Gianluca Sindaco Effettivo residente a Cazzago San Martino Via G. Garibaldi nr. 27 data prima nomina 11/07/2024

Dot. Menni Dario Sindaco Supplente residente a Rodengo Saiano Via Trento nr. 4 data prima nomina 12/07/2021

Dot. Aniello Caldarese Sindaco Supplente residente a Orzinuovi Via G. Matteotti nr.14 data prima nomina 11/07/2024

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	ORDINARIA	20/01/2022	1.Relazione sulla situazione della cooperativa; 2.Ratifica della nomina per cooptazione avvenuta ai sensi dell'art.2386 c.c come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 05 gennaio 2022 del nuovo Consigliere	50,00	2,00
2022	ORDINARIA	20/05/2022	1. Lettura ed approvazione del Bilancio al 31/12/2021, della Relazione sulla gestione, della Nota Integrativa e delibere conseguenti; 2. Lettura ed approvazione	61,00	2,00

			del bilancio sociale al 31/12/2021; 3. Determinazione del compenso ai Consiglieri.		
2023	ORDINARIA	13/04/2023	1.Deliberazioni ai sensi dell'art. 2401 del Codice Civile per ratifica subentro Dott.ssa Minelli Roberta 2. Aggiornamento situazione Rete Sociale Tributi 3.Discussione sul Pino Industriale	61,00	2,00
2023	ORDINARIA	26/05/2023	Lettura e approvazione bilancio chiuso al 31/12/2023	61,00	2,00
2024	ORDINARIA	11/07/2024	1) Lettura ed approvazione del Bilancio al 31/12/2023, della Relazione sulla gestione, della Nota integrativa e delibere conseguenti; 2) Lettura ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2023; 3) Rinnovo del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2024/2026;	80,00	2,00

			4)Nomina Collegio Sindacale, per il triennio 2024/2026; 5) Determinazione del compenso ai Consiglieri; 6) Determinazione del compenso al Collegio Sindacale.		
--	--	--	--	--	--

NULLA DA DICHIARARE

NULLA DA DICHIARARE

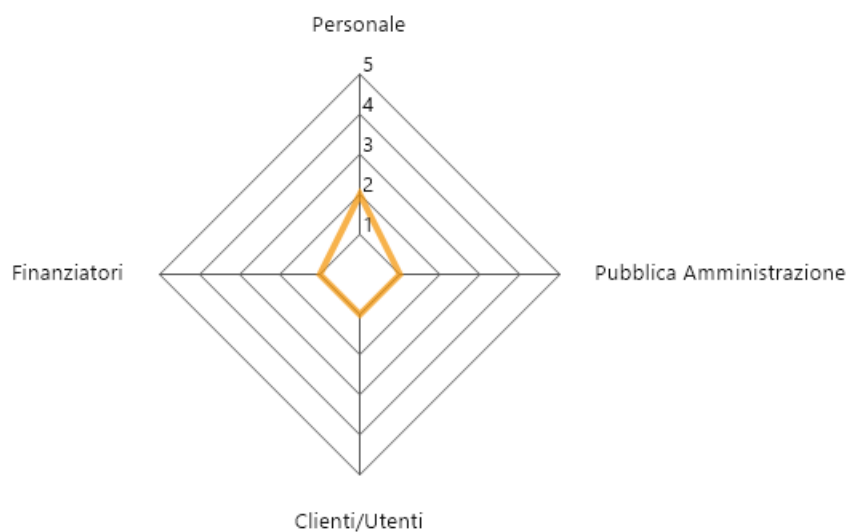
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri periodici	2 - Consultazione
Soci	Assemblee	Non presente
Finanziatori	Invio periodico di documenti contabili su richiesta	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Rapporti con addetti commerciali	1 - Informazione
Fornitori	non presenti	Non presente
Pubblica Amministrazione	Sono gli stessi clienti	1 - Informazione
Collettività	non presenti	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
SAN MARCO SPA	Altro	Altro	CONTRATTO DI SUBFORNITURA
I.C.A. S.P.A	Altro	Altro	CONTRATTO DI SUBFORNITURA
ABACO SPA	Altro	Altro	CONTRATTO DI SUBFORNITURA

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nessun commento

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
34	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
20	di cui maschi
14	di cui femmine
9	di cui under 35
12	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
4	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
4	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	32	2
Dirigenti	0	0
Quadri	2	0
Impiegati	30	2
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	34	33
< 6 anni	15	17
6-10 anni	16	16
11-20 anni	3	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
34	Totale dipendenti
2	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
3	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
29	IMPIEGATI

Di cui dipendenti Svantaggiati	
13	Totale dipendenti
13	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
3	Totale tirocini e stage
3	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
21	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
6	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
13	Totale persone con svantaggio	13	0
9	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	9	0
2	persone con disabilità psichica L 381/91	2	0
2	persone con dipendenze L 381/91	2	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

3 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

13 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
5	LE NOVITA' CONTENUTE NELLA LEGGE DI BILANCIO 2024 LE NUOVE REGOLE DELLO STATUTO DEL CONTRIBUENTE E DEL PROCESSO TRIBUTARIO	28	5,00	No	1686,00
6	AGGIORNAMENTO GIURIDICO PER LE AZIENDE "la digitalizzazione: cosa cambia per l'ufficio gare?"	1	6,00	No	245,00
4	/Requisiti e domanda di partecipazione tipo + procedura di controllo+esercitazione Fascicolo Virtuale 2.0	1	4,00	No	190,00
4	GLI AFFIDAMENTI DIRETTI E LE PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA COMUNITARIA	2	4,00	No	367,50
6	ORSO OPERATIVO SUGLI APPALTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE: LA PREPARAZIONE DELLA	2	6,00	No	442,50

	DOCUMENTAZIONE DI GARA				
3	Il nuovo sistema sanzionatorio- riflessi sui tributi comunali	23	3,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
6	aggiornamento intervento pratico PER ADDETTO DI PRIMO SOCCORSO-	1	6,00	Si	100,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
32	Totale dipendenti indeterminato	22	10
20	di cui maschi	14	6
12	di cui femmine	8	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti determinato	1	1
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	1	1

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi

1	di cui femmine
---	----------------

Natura delle attività svolte dai volontari

Alcuni volontari si occupano di attività di supporto all'amministrazione e alla stesura del bilancio

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	17500,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

57929,00/19020,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I soci volontari non percepiscono nessun rimborso a fronte del loro servizio in cooperativa.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Grazie alle attività di inserimento lavorativo promosse dalla nostra Cooperativa e i servizi offerti alle pubbliche amministrazioni abbiamo garantito una stabilità economica ad ogni dipendente dando anche la possibilità di migliorare la propria qualità di vita.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Con l'approvazione del bilancio al 31/12/2023 e il rinnovo delle cariche sociali, nel Consiglio di Amministrazione sono state elette due Consigliere donna.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa considera prioritaria la crescita professionale e delle persone e la persegue attraverso la formazione continua dei lavoratori. Inoltre si inseriscono al lavoro persone al di fuori del mercato; vengono formate ad un lavoro molto specialistico persone con bassa scolarità.

La Cooperativa pertanto ha promosso corsi e percorsi formativi :

- aggiornamento tecnico/normativo
- conoscenza delle procedure di lavoro
- iniziative finalizzate all'acquisizione di competenze trasversali.

La formazione viene erogata tramite affiancamento, o in corsi interni tenuti da figure professionali interne oppure tramite partecipazione a convegni o seminari .

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa è sempre attenta al mantenimento della propria forza lavoro nonostante il tipo di servizio svolto che implica un continuo spostamento all'interno delle aree di sviluppo. Nel corso dell'anno 2024 sono stati assunti quattro lavoratori due donne di età under 25, una donna di età under 30 e una donna under 50.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La cooperativa da sempre è molto attenta nella gestione degli investimenti del pieno rispetto

della propria mission. Nel suo percorso di inserimento la persona è aiutata a raggiungere la crescita personale, rendendo possibile un lavoro qualificato e duraturo

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Da sempre la cooperativa è molto attiva nella gestione degli inserimenti nel pieno rispetto della propria mission sociale. Nel percorso di inserimento lavorativo la persona è aiutata a migliorare le proprie conoscenze e capacità sia professionali che personali per poter raggiungere con efficacia la sicurezza nei propri mezzi.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La cooperativa si è dotata di un progetto pilota welfare per aiutare le neo mamme e i neo papà per permettere loro di conciliare lavoro e famiglia

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

si sono attivate innovazioni di processo e di prodotto, nel settore tributario e degli accertamenti dell'evasione

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

obiettivo della cooperativa è quello di realizzare nuove entrate per l'ente pubblico, così da avere maggiori risorse per la popolazione e il territorio

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

si utilizzano tecnologie avanzate per i processi adottati

Output attività

Nel corso del 2024 sono continuate le partnership con concessionari importanti sul territorio nazionale, che hanno permesso a RST di affermarsi fra i leader nazionali, per quanto concerne alcuni servizi tributari, uno su tutti quello della perequazione catastale e della realizzazione di geoportali per gli enti locali. Sempre in tema del nostro sistema geoportale si segnala che nella banca dati dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM) risulta che la domanda di brevetizzazione del nostro sistema è stata concessa in data 22/03/2022. È una notizia davvero importante che conferma quanto sia valido il nostro sistema e quanto RST sia all'avanguardia dal punto di vista tecnologico nel nostro settore di riferimento caratterizzata da una scarsa innovazione di processo.

Sul fronte commerciale il 2024, è stato un anno senz'altro positivo dove la nostra realtà lavorativa ha proseguito il suo percorso di radicalizzazione in alcune aree territoriali, già precedentemente individuate, quali Lombardia e Friuli Venezia Giulia, ha gettato le basi per importanti acquisizioni di clienti anche in altre regioni dove la nostra presenza è meno significativa o ancora assente, quali Toscana, Marche, Puglia, Umbria, Emilia Romagna ed Piemonte. A fine anno significative le acquisizioni contrattuali del servizio di perequazione catastale per le città di Terni in Umbria e Montegranaro nelle Marche. Nel 2024 si è

proseguito nel consolidamento laddove la nostra presenza è ormai radicata e si inizierà a lavorare in nuove regioni italiane quali Abruzzo e Liguria oltre che nei nuovi Comuni nelle Regioni ove operiamo.

In questo esercizio il CDA ha avviato attraverso la collaborazione della Dott.ssa Laura Rocca, professore ordinaria alla facoltà di Economia dell'Università di Brescia, il controllo di gestione. Tale strumento ha l'obiettivo di verificare economicità dei contratti attraverso l'analisi delle singole commesse, attribuendo a ciascuna i costi diretti del personale ed i costi indiretti e generali. Nel 2024 è stato sperimentato e man mano migliorato, con l'intento di attuare il controllo di gestione, seguendo le scadenze pari alle verifiche di bilancio periodico, a partire dal 2025.

E' stato un sforzo economico ed organizzativo molto importante , sia nello studio delle procedure più appropriate, sia nella formazione al personale che quotidianamente deve registrare la propria attività lavorativa attribuendola ad ogni singola commessa.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
13	dipendenti	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
2	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
2	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
9	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presenti

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Sul fronte della gestione degli inserimenti lavorativi si è avviata una ristrutturazione del settore, individuando nuove modalità di approccio, verifiche periodiche e supporti personalizzati e si auspica che esse siano più performanti per meglio cogliere le esigenze della struttura e dei colleghi.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

CERTIFICAZIONE ISO9001

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

E' stato sicuramente apprezzabile il raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati dando modo alla nostra realtà di ampliare la propria attività.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non si rilevano fattori di rischio.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	4.860,00 €	2.000,00 €	16.654,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	13.091,00 €	1.814,00 €	6.671,53 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	1.609.820,00 €	1.685.997,00 €	2.126.345,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	957.616,00 €	947.972,00 €	986.072,00 €
Totale riserve	452.212,00 €	404.460,00 €	336.601,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	59.861,00 €	136.757,00 €	164.767,00 €
Totale Patrimonio netto	1.469.689,00 €	1.489.189,00 €	1.487.440,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	59.831,00 €	136.757,00 €	164.767,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	145.607,00 €	194.671,00 €	212.053,00 €
---	-----------------	-----------------	--------------

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci operatori lavoratori	79.500,00 €	79.500,00 €	75.000,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	200,00 €	200,00 €	4.700,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	556.000,00 €	617.000,00 €	717.000,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.893.638,00 €	1.799.366,00 €	1.985.482,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.138.338,00 €	1.036.827,00 €	1.046.184,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	412.874,00 €	379.510,00 €	477.154,00 €
Peso su totale valore di produzione	81,92 %	78,71 %	76,72 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.609.820,00 €	0,00 €	1.609.820,00 €

Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	1.609.820,00 €	0,00 €	1.609.820,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	1.784.843,00 €	94,26 %
Incidenza fonti private	108.795,00 €	5,74 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state effettuate attività di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nessuna segnalazione

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO ₂ annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
0	0	0	0

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non ci sono contenziosi

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Prosegue la predisposizione della certificazione della Parità di Genere
E' in corso il processo per la certificazione Iso 27001

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il Cda nel corso del 2024 si è riunito 8 volte con una presenza del 100% dei consiglieri. Con scadenza 30/04 30/06 e 30/09 è stato presentato il bilancio periodico e con scadenza 31/12/2024 il bilancio annuale verificando approfonditamente l'andamento gestionale. Al Cda hanno anche partecipato il consulente delle paghe Dot. giordano Boffelli, i consulenti fiscali Dot. Codenotti Ezio e Dot. Diego Paredi.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Le principali questioni tratte e decisioni adottate nel corso delle riunioni del Cda sono state:
Rinnovo partecipazione Fondo Sviluppo fino ai 31 Maggio 2029.
Discussione su episodio di condotta inopportuna tra i dipendenti e valutazione delle conseguenze legali, reputazionali e organizzative e conseguenti procedure
Ricapitalizzazione Consorzio Conast

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

A